

安徽省大学生就业服务平台（用人单位端）旨在搭建一个完善的高校招聘线上服务渠道，实现用人单位与高校之间的线上互动。用人单位完成平台注册后，同一账号可以在安徽省内各高校通用，避免了一校一账号的重复注册问题。平台可实现招聘信息和宣讲视频的发布、专场招聘会的预约、网络招聘会和校园双选会的申请、职业信息匹配、精准推送等功能，发布的招聘信息可同步推送院校的就业网和毕业生手机客户端，平台会进行信息匹配，精准推送信息至毕业生。用人单位招聘信息在全省高校内资源共享。

### **主要功能：**

1. 用人单位注册审核后，选择高校入驻。
2. 入驻后可以发布职位信息和宣讲视频、预约专场、参加校园和网络招聘会等。
3. 可查看全省高校毕业生资源和人才搜索。
4. 毕业生可在线投递简历、远程面试，可在线打印就业协议书。
5. 毕业生订阅服务，系统将职位信息与求职意向匹配后，精准推送到毕业生手机客户端。
6. 所有来自院校的审核都会收到短信通知。

## **一、用人单位登录**

### **(一)、注册**

...点...子生就业服...  
...告,您的...态将处于待审...  
...该工作。审核...过后,您将会...  
登录平台检查审核的状态。

用人单位端网址: <https://yun.8>

### 注意事项:

✧用人单位信息审核包括信息平台的审核和入驻高校的审核两个过程,在平台未审核之前,您不能进行任何的业务操作(发布信息和网络招聘会报名等)。

### (二)、完善单位资料

1. 上传营业执照和认证申请公函。
2. 填写单位所在地、单位性质、单位行业、单位地址、单位简介、单位联系人、单位联系电话、电子邮箱等。
3. 填写招聘专业、维护招聘职位类别

### 注意事项：

◇ 只有您的专业需求与高校专业设置匹配方可入驻

## 四、发布招聘信息

### 1. 选择平台菜单【校园就业市场】【招聘简章】

招聘简章：包含单位介绍、单位文化、招聘流程、专业和岗位需求以及联系方式等等。

### 2. 选择平台菜单【校园就业市场】【职位发布】

职位信息：包含工作类型、工作地点、专业要求、薪资待遇和岗位要求等详细内容。

### 注意事项：

◇ 只有状态是招聘中的信息，高校才能审核。

◇ 招聘信息由每个高校独立审核，审核通过后方可出现在其院校就业信息网上和毕业生手机客户端。

◇ 每个单位的招聘简章只能是一个，职位信息的发布数量不受限制，职位的有效期是60天，过期后平台、院校的就业信息网和毕业生小程序不在显示（请用人单位及时更新）。

## 五、预约线下专场宣讲会

### 1. 选择平台菜单【校园就业市场】【（空中）宣讲会】

2. 进入宣讲会管理页面，可以查看和维护已经预约的宣讲会

3. 预约新的宣讲会

(1) 点击[我要预约宣讲会（点击）](#)，进入高校列表页面

(2) 选择需要预约的高校，点击  按钮，预约页面，

若院校仍未开放预约，显示“敬请期待”，说明该院校暂未开放线下预约。

若预约场次已被单位全部预约。


(3) 进入预约页面，请仔细阅读该场的预约流程、场地介绍

以及注意事项，阅读完毕请点击  按钮。

说明：灰色方块不可选，已被预订，选择白色方块；提交后待院校审核后，会推送到平台、院校就业信息网和毕业生小程序上。

## 五、参加（网络）双选会

双选会有两种方式：线下双选会（入校）和网络双选会。

- 线下双选会，用人单位需要在指定的时间内报名。
- 网络双选会，用人单位无需入校，发布招聘信息即可。
  1. 选择平台菜单【校园就业市场】【（网络）双选会】
  2. 进入当前即可举办的双选会列表页面
  3. 选择院校，在指定的报名时间内报名，点击 
  4. 填写报名资料

招聘岗位	<table border="1"><thead><tr><th>岗位名称</th><th>人数</th><th>专业要求</th></tr></thead><tbody><tr><td>文秘</td><td>1</td><td>经济学，国际经济与贸易，法学，汉语言，工商管理，市场营销，会计学，审计学</td></tr></tbody></table>	岗位名称	人数	专业要求	文秘	1	经济学，国际经济与贸易，法学，汉语言，工商管理，市场营销，会计学，审计学						
岗位名称	人数	专业要求											
文秘	1	经济学，国际经济与贸易，法学，汉语言，工商管理，市场营销，会计学，审计学											
举办场地	安徽新闻出版职业技术学院教学楼及国旗广场												
参会人员	<p>第一位参会人员系统默认为会务联系人</p> <table border="1"><thead><tr><th>姓名</th><th>性别</th><th>职务</th><th>联系人手机</th><th>办公室电话</th><th>编辑</th></tr></thead><tbody><tr><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td></td></tr></tbody></table>	姓名	性别	职务	联系人手机	办公室电话	编辑	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
姓名	性别	职务	联系人手机	办公室电话	编辑								
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>									
录用毕业生	<p>您可以列入近3-5年我校录取的毕业生名单，以供审核参考（根据学校要求填写）。</p> <table border="1"><thead><tr><th>姓名</th><th>学号</th><th>毕业年份</th><th>手机号</th><th>当前职位</th><th>编辑</th></tr></thead><tbody><tr><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td></td></tr></tbody></table>	姓名	学号	毕业年份	手机号	当前职位	编辑	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
姓名	学号	毕业年份	手机号	当前职位	编辑								
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>									
需求说明	<input type="text"/>												
单位简介	<p>建议在单位简介中添加单位的基本介绍、企业文化、薪资待遇、职业发展以及招聘流程和联系方式等信息。</p> <div><p>HTML      <b>B</b>   <i>I</i>   <u>U</u>                  A            楷体</p></div>												

### 注意事项：

- ✧ 至少发布一条职位信息。
- ✧ 填写单位简介。
- ✧ 若列表中没有期望的院校，可能是院校暂未发布网络招聘会信息。
- ✧ 若在参会的过程中没有找到【提交审核】按钮，是因为您还没有发布招聘岗位信息。
- ✧ 院校审核成功后您会收到短信通知。

### 六、发布宣讲视频

1. 选择平台菜单【空中宣讲】
2. 点击上传，填写视频主题、选择视频文件和视频封面图片

### 注意事项：

- ✧ 视频文件格式为 mp4，视频不能超过 10 分钟。
- ✧ 视频封面尺寸比例 16:9。
- ✧ 院校审核成功后您会收到短信通知。